



Zur Unterstützung unseres Beraterteams suchen wir eine(n)

Teamassistent:in (m/w/d) in Vollzeit

Wir sind ein junges kreatives Beratungsunternehmen mit engagierten Teamplayern. Unser internationaler Spirit und Anspruch lässt uns auf frischen Wegen zum Erfolg steuern. Wir beraten bundesweit Investoren bei der Neuausrichtung, der Vermietung und dem Verkauf von gewerblichen Immobilien mit dem Schwerpunkt Handel. Das Transaktionsvolumen der von uns betreuten Immobilien beträgt über 1,5 Mrd. Euro.

DEIN AUFGABENBEREICH

- Übernahme des Officemanagements
- Unterstützung bei der Vermietung und Akquise
- Erstellung von Objektangeboten und Präsentationen
- Vorbereitung von Geschäftsterminen und Videokonferenzen
- Unterstützung bei Social Media Aktivitäten

Du unterstützt unser Beraterteam bei allen Aufgaben im Tagesgeschäft und hältst Ihnen so „den Rücken frei“. Du kümmerst Dich um das Dokumentenmanagement, die Terminkoordination und Reiseplanung. Zudem übernimmst Du die Telefonzentrale sowie den Kundenempfang.

DAS BRINGST DU MIT

- Ein kommunikatives und freundliches Wesen
- Ein stilsicheres Erscheinungsbild
- Gute Umgangsformen
- Berufserfahrung als Assistenz
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Adobe)
- Proaktive, selbständige Arbeitsweise

Du verfügst über eine kaufmännische Ausbildung; gerne auch Hotelkaufleute oder RA-gehilfen/-innen. Ein repräsentatives Auftreten gehört genauso zu Deinem Selbstverständnis wie eine positive Ausstrahlung. Wir wünschen uns neugierige, lösungsorientierte Teamplayer(-innen) mit Interesse an Immobilien und Einzelhandel.

DAS BIETEN WIR DIR

- Nette und aufgeschlossene Kollegen
- Ein junges und kreatives Arbeitsumfeld mit viel Freiraum
- Attraktiven Arbeitsplatz in unserem stylischen Büro in der Innenstadt
- Benefits wie Getränkeflat, frisches Obst, gemeinsame Events
- Perfekte Anbindung an den ÖPNV
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Flexible Arbeitszeiten

Auf Dich warten abwechslungsreiche und spannende Aufgaben. Eine optimistische und kollegiale Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien und einer offenen Informationspolitik sind bei uns selbstverständlich.

Du bist interessiert? Unser Team freut sich schon sehr auf Deine Bewerbung!
Gerne per Mail unter: bewerbung@sqm.de

SQM Property Consulting GmbH & Co. KG

Johanniterstraße 1 • 48145 Münster • Tel. 0251/620 820 • www.sqm.de

SQM
the right decision